

## Reklamationsprotokoll

Bitte füllen Sie dieses Formular vollständig aus und senden Sie es zusammen mit der reklamierten Ware an die oben genannte Adresse.

### 1 KUNDENDATEN

Name / Firma:	E-Mail:
Straße, Hausnummer:	Telefon:
PLZ, Ort, Land:	IBAN (für eventuelle Erstattung):

### 2 ANGABEN ZUR BESTELLUNG

Bestellnummer:	Rechnungsnummer:
Kaufdatum (Rechnungsdatum):	Empfangsdatum der Ware:
Bezeichnung der reklamierten Ware (Artikelname, Artikelnummer):	

### 3 MANGELBESCHREIBUNG

Detaillierte Beschreibung des Mangels (Wann tritt er auf? Unter welchen Umständen? Bei welchem Teil?):
Gewünschte Art der Abhilfe: <input type="checkbox"/> Nachbesserung (Reparatur) <input type="checkbox"/> Nachlieferung (Ersatz) <input type="checkbox"/> Minderung <input type="checkbox"/> Rücktritt (Rückerstattung)

#### Hinweise zum Gewährleistungsverfahren

- Bitte legen Sie eine Kopie der Rechnung oder des Lieferscheins bei.

2. Senden Sie die Ware vollständig, vorzugsweise in der Originalverpackung oder gleichwertig geschützt.
3. Bei berechtigter Gewährleistung trägt der Verkäufer die Rücksendekosten (§ 439 Abs. 2 BGB). Bitte stimmen Sie die Rücksendung vorab mit uns ab.
4. Die Ware darf nicht durch eigene Reparaturversuche verändert worden sein.
5. Wir bemühen uns um eine schnellstmögliche Bearbeitung Ihrer Reklamation.

Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift des  
Käufers:

\_\_\_\_\_

#### 4 SERVICETEIL (vom Verkäufer auszufüllen)

Stellungnahme / Ergebnis der Prüfung:

Entscheidung:  Reparatur  Austausch  Minderung  Rückerstattung  Ablehnung

Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift des  
Verkäufers:

\_\_\_\_\_